УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

от 25.05.2020 № 85

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПОДАЧИ ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ

ОТДЕЛЬНЫЕ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ДОЛЖНОСТИ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

И МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ АЛТАЙСКОГО КРАЯ, УВЕДОМЛЕНИЯ

ОБ УЧАСТИИ НА БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ ОСНОВЕ В УПРАВЛЕНИИ

НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ И ЕГО РАССМОТРЕНИИ

*(в редакции указа Губернатора Алтайского края от 31.07.2025 № 137)*

В соответствии с федеральными законами от 20.03.2025 [№ 33-ФЗ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=501319) "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", от 25.12.2008 [№ 273-ФЗ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495137&dst=239) "О противодействии коррупции", законами Алтайского края от 09.12.2005 [№ 120-ЗС](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW016&n=128701&dst=100391) "О государственных должностях Алтайского края", от 03.06.2010 [№ 46-ЗС](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW016&n=133154&dst=100329) "О противодействии коррупции в Алтайском крае" постановляю:

Утвердить [Порядок](#P39) подачи лицами, замещающими отдельные государственные должности Алтайского края и муниципальные должности Алтайского края, уведомления об участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией и его рассмотрении (приложение).

Губернатор

Алтайского края

В.П.ТОМЕНКО

Приложение

Утвержден

Указом

Губернатора Алтайского края

от 25.05.2020 № 85

ПОРЯДОК

ПОДАЧИ ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ОТДЕЛЬНЫЕ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ

ДОЛЖНОСТИ АЛТАЙСКОГО КРАЯ И МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ

АЛТАЙСКОГО КРАЯ, УВЕДОМЛЕНИЯ ОБ УЧАСТИИ НА БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ

ОСНОВЕ В УПРАВЛЕНИИ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ И ЕГО

РАССМОТРЕНИИ

1. Настоящий Порядок устанавливает форму уведомления об участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией и процедуру его рассмотрения.

2. [Уведомление](#P108) об участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее - "уведомление") подается лицами, замещающими отдельные государственные должности Алтайского края или муниципальные должности Алтайского края, Губернатору Алтайского края через отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Губернатора и Правительства Алтайского края в письменном виде по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Уведомление подается лично либо направляется по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

3. Отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Губернатора и Правительства Алтайского края регистрирует уведомление с прилагаемыми документами в день его поступления в журнале по разработанной им форме.

4. Отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Губернатора и Правительства Алтайского края осуществляет предварительное рассмотрение уведомления и подготовку мотивированного заключения о наличии (отсутствии) конфликта интересов либо возможности его возникновения при осуществлении на безвозмездной основе управления некоммерческой организацией с учетом замещения должности лица, представившего уведомление.

5. При подготовке мотивированного заключения должностные лица отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Губернатора и Правительства Алтайского края имеют право проводить с согласия лица, представившего уведомление, собеседование с ним, получать от него письменные пояснения, подготавливать и направлять запросы в заинтересованные органы власти и организации.

6. Мотивированное заключение должно содержать:

а) информацию, изложенную в уведомлении;

б) информацию, полученную при собеседовании с лицом, представившим уведомление, либо представленную им в письменном пояснении (при ее наличии);

в) анализ полномочий лица, представившего уведомление, по принятию решений по организационно-техническим, финансовым, материально-техническим или иным вопросам в отношении некоммерческой организации;

г) мотивированный вывод о наличии (отсутствии) конфликта интересов или возможности его возникновения при осуществлении на безвозмездной основе управления некоммерческой организацией.

7. Уведомление, прилагаемые к нему документы, мотивированное заключение и другие материалы, полученные в ходе его предварительного рассмотрения, направляются отделом по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Губернатора и Правительства Алтайского края Губернатору Алтайского края в течение 7 рабочих дней со дня регистрации уведомления.

В случае направления в ходе подготовки мотивированного заключения запросов документы, указанные в абзаце первом настоящего пункта, направляются Губернатору Алтайского края в течение 30 рабочих дней со дня регистрации уведомления.

8. Губернатор Алтайского края рассматривает документы, указанные в [пункте 7](#P63) настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня получения и принимает одно из следующих решений:

1) принять уведомление к сведению при отсутствии конфликта интересов либо возможности его возникновения;

2) рекомендовать лицу, представившему уведомление, не участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в случае, если участие в управлении некоммерческой организацией может привести к возникновению конфликта интересов;

3) в случае выявления фактов конфликта интересов при осуществлении на безвозмездной основе управления некоммерческой организацией:

а) о проведении в порядке, установленном нормативным правовым актом Алтайского края, проверки несоблюдения лицом, замещающим государственную должность Алтайского края, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения им должностных обязанностей, установленных федеральными законами;

б) о направлении информации в соответствующий представительный орган местного самоуправления о выявленных фактах несоблюдения лицом, замещающим муниципальную должность Алтайского края, ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных нормативными правовыми актами.

9. Отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Губернатора и Правительства Алтайского края в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения, предусмотренного [пунктом 8](#P66) настоящего Порядка, сообщает о нем лицу, представившему уведомление.

10. Уведомления, прилагаемые к нему документы, мотивированное заключение и другие материалы, полученные в ходе подготовки мотивированного заключения, хранятся в отделе по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Губернатора и Правительства Алтайского края в течение 3 лет со дня принятия решения, предусмотренного [пунктом 8](#P66) настоящего Порядка, после чего передаются в архив.

Копии уведомлений лиц, замещающих отдельные государственные должности Алтайского края, и мотивированных заключений передаются отделом по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Губернатора и Правительства Алтайского края для приобщения в их личные дела.

Приложение

к Порядку

подачи лицами, замещающими

отдельные государственные

должности Алтайского края

и муниципальные должности

Алтайского края, уведомления

об участии на безвозмездной

основе в управлении

некоммерческой организацией

и его рассмотрении

Губернатору Алтайского края

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности лица

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(почтовый адрес или адрес

электронной почты)

УВЕДОМЛЕНИЕ

об участии на безвозмездной основе

в управлении некоммерческой организацией

В соответствии со [ст. 12.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495137&dst=35) Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", законом Алтайского края <1>

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ уведомляю об участии

с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ года на безвозмездной основе в управлении

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(форма участия должностного лица, наименование, юридический и фактический

адрес и телефон некоммерческой организации)

Приложение: на \_\_ л. в \_\_ экз.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

Дата

--------------------------------

<1> От 09.12.2005 [№ 120-ЗС](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW016&n=128701) "О государственных должностях Алтайского края" - указывается лицом, замещающим государственную должность Алтайского края;

от 03.06.2010 [№ 46-ЗС](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW016&n=133154) "О противодействии коррупции в Алтайском крае" - указывается лицом, замещающим муниципальную должность Алтайского края.